

※本表連同繳費單(無需繳費),於103年2月24日(一)17時前送交註冊組,以利報局申請補助。

臺北市立明湖國民中學 102 學年度第 2 學期安心就學溫馨輔導計畫申請表

申請日期：103 年 ____ 月 ____ 日

申請人 (學生)	姓名	出生日期	身分證統一編號	就讀班級座號	性別	
		年 月 日		年 班 號	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	戶籍地址					
	聯絡電話					
家長 (監護人)	稱謂	姓名	身分證統一編號	監護人簽章		
學生身分(擇一)	身分別	學生應備證明文件		學校核定(家長勿填)		
	<input type="checkbox"/> 低收入戶	低收入戶卡影本或核定函 ※已持 103 年度低收入戶卡至註冊組辦理減免者,免附。		卡號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 有效期限: ____年____月____日 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
	<input type="checkbox"/> 中低收入戶	中低收入戶卡影本或核定函 ※已持 103 年度中低收入戶卡至註冊組辦理減免者,免附。		卡號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 有效期限: ____年____月____日 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
	<input type="checkbox"/> 家庭突遭變故,致經濟陷入困境,經學校認定需要協助者	<input type="checkbox"/> 戶口名簿影本或戶籍謄本影本 狀況簡述: 導師簽章: _____		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
<input type="checkbox"/> 家戶收入 30 萬元以下,且家戶年利息收入低於 10 萬元	<input type="checkbox"/> 1.戶口名簿影本或 <input type="checkbox"/> 戶籍謄本影本(監護人非父母者需提供戶籍謄本,餘提供戶口名簿即可。) <input type="checkbox"/> 2.父、母或法定監護人 101 年度所得清單(請家長自行向稅捐稽徵所申請) ※第 1 學期已繳交 101 年度所得清單者得免附。		家戶年收入所得臺幣 _____ 元 利息所得 _____ 元 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合			
申請協助項目 (※務必勾選)	項目			補助金額(元) A=B+C	學校支應(元) B	申請教育局 補助(元) C
	<input type="checkbox"/> 代收代辦費 (限四聯單所列收費項目)					
	<input type="checkbox"/> 課後輔導費					
	<input type="checkbox"/> 學生午餐費(僅補助低收入戶、中低收入戶及家庭突遭變故者。)					
學校輔導情形						



導師

承辦人及聯絡電話

主任

校長

- 註：1. 以「家戶收入 30 萬元以下」身分申請者,需備齊父與母之 101 年度綜合所得資料清單(父母需分別申請,共 2 份),監護人非父母者,應備齊學生及其監護人之綜合所得資料清單(共 2 份)。
2. 學校應詳實審查學生補助資格,並確認無重複補助情形。
3. 本表及相關證明文件留校備查。

臺北市安心就學溫馨輔導計畫 Q&A

問題	說明
1. 安心就學溫馨輔導計畫協助對象為何?	<p>臺北市（以下簡稱本市）所轄公立國民中小學及公私立高中職在籍之學生，符合下列條件者：</p> <p>一、公立國民中小學部分</p> <p>(1) 低收入戶。 (2) 中低收入戶。 (3) 家庭突遭變故(含失業、被裁員及給予無薪假者等)經濟陷入困境，無法順利就學，經班級導師認定需要協助者。 (4) 家戶年所得在新臺幣 30 萬元以下，且家戶年利息收入低於 10 萬元以下者(本身分別不提供午餐費補助)。</p> <p>二、公私立高中職學校部分</p> <p>(1) 低收入戶。 (2) 中低收入戶（僅得申請學雜費補助）。 (3) 家庭突遭變故(含失業、被裁員及給予無薪假者等)經濟陷入困境，無法順利就學，經班級導師認定需要協助者（僅得申請午餐費補助）。</p>
2. 家戶年所得未達 30 萬者得否申請安心就學計畫?	公立國民中小學部分，家戶年所得在新臺幣 30 萬元以下，且家戶年利息收入低於 10 萬元以下者，得申請代收代辦費、課後照顧、補救教學等費用。
3. 本項補助金向哪個單位申請?	向學生就讀之學校提出申請。
4. 中低收入戶向哪個單位申請? 需時多久?	向戶籍所在地區公所申請，約 40-60 日工作天。
5. 中低收入戶標準為何?	<p>依社會救助法審定為標準（可洽社會局詢問）：紅字部分為 103.1.27 修正</p> <p>1. 收入平均每人月收入 10,46120,261 元以下；</p> <p>2. 動產(含存款及投資) 平均每人不超過 15 萬元；</p> <p>3. 不動產(含土地及房屋) <u>全戶不超過新臺幣 776876 萬元。</u></p> <p>4. 全家應計算人口範圍，除申請人外，包括下列人員：</p> <p>(1) 配偶。 (2) 一親等之直系血親。【即父母(公婆)、所有兒子及女兒、養子女】 (3) 同一戶籍或共同生活之其他直系血親。 (4) 前三款以外，認列綜合所得稅扶養親屬免稅額之納稅義務人。</p>
6. 戶籍謄本向哪個單位申請?	向各地戶政事務所申請。
7. 家長與學生不同戶，要附幾份戶口名簿影本?	戶口名簿影本係供核對學生是否設籍臺北市及核對家長資料之用，檢附學生之戶口名簿影本即可。
8. 前一年度家戶年所得清單向哪個單位申請?	向各縣市稅捐稽徵處或各區國稅局申請。
9. 父母已離婚或一方身故或學生戶口名簿之父母親一方之欄位空白，無法提供收入證明怎麼辦?	學生父母已離婚或一方身故者，檢具可供佐證之戶籍謄本影本證明，僅計目前扶養一方之收入，低於 30 萬元即符合補助條件，學生戶口名簿之父母親一方之欄位空白，亦僅計目前扶養一方之收入。
10. 有關安心就學溫馨輔導補助計畫，家長失業、被裁員及放無薪假等所需之證件所需之證明文件?	有關本學期安心就學溫馨輔導計畫協助對象當中，家長失業的部份，因考量勞工失業資方不一定會提供證明，故對於家庭突遭變故(失業、被裁員及放無薪假)之特殊情況，如其情形特殊無法出具相關證明文件，得由學校班級導師及學校確認符合協助對象屬實者，亦得申請。