**臺北市立明湖國中105學年度第1學期第2次導師會報資料**

學務處報告:

學務主任:

訓育組：

**1.**10/6(四)~10/7(五)辦理**九年級畢旅路勘,**屆時請九年級導師代表參與. 9年級畢業旅行各班分桌分房名單,將由旅行社預作安排,屆時請導師協助班級調整,並於10/24(一)完成並繳交至訓育組彙整.

2.**原定10/7(五)校慶籌備會將延至10/14(五)第四節課辦理**,請各級導師代表出席.

3.10/21(五)6-7節於操場辦理**8年級優良學生發表會**(全校參與,若雨天則改至活動中心由7,8年級參與),當天9年級第5節社團與第7節正課對調.

4.**10/28(五)早自習辦理8,9年級優良學生投**票.

生教組：

1.9/21**國家防災日演練**已圓滿結束，謝謝各位老師及同仁配合。

2.有關各班級的榮譽點數「**扣點明細」**生教組將不再公佈，如果導師在扣點上有問題請洽武宏組長。

3.有關各班榮譽點數生教組會在**星期三中午公佈**，也請各班導師告知學生幹部一定要在星期四午休前**，**將各班名牌拿到生教組檢查，超過時間將取消該班**當週便服日**。

4.九月份的「品德學生推薦表」已經發給班長，請協助於**10月5日**前繳回學務處，照片可以先不貼。

衛生組：

1**.**下半年**十月~十一月份(上半年為三月~四月間)為環保局會到校進行廁所考評及分級**，請學期打掃班級導師協助督導，感謝您的辛勞~

2.感謝七、八、九年級推選班及學生參加小田園計畫，學生已於9/22  (四)完成菜盆設置。**請導師不要讓學生於午休時間進行維護**，因為午休並非利於植物維護適合時間。另，對於校園午休安寧也會造成影響。植物適合維護時間為早晨(可利用早上到校)與黃昏(放學後)。學生組小田園教育手冊陸續會發放至各班，以提供種植過程Q&A或記錄繕寫。

3.**秋冬進入腸病毒、水痘好發季節**，校內也出現幾個有群聚疑慮的班級。請導師用餐或班時間**協助宣導用餐勿分食**、勿說話及生病在家。衛生組也會在用餐時間加強巡查。

.

體育組:

教務處報告：

教務主任:

1. **請校長轉頒獎狀：**

 \***王淑貞師**：臺北市第十七屆教育專業創新與行動研究創新教學活動設計 類入選

\***高抬主師**：104學年度教學輔導教師儲訓認證資料獲選為優良認證資料

.

教學組:

1.教學組新採購調代課管理系統，**教師與班級調代課通知單將由現行人工手寫方式改由系統直接印製(緊急狀況除外)**，**班級通知仍為一式兩份(一聯公告班級、一聯導師存 查)，請導師協助轉交班級，以利班級負責同學與調代課教師聯繫**。若對於調代課通知 有所疑問，請洽教學組詢問，謝謝。

2.**七八年級課後補救教學班級，已於9/28開始上課**，班上學生若有參與上

   課者，**請導師協助提醒督導其準時到班上課**，以利任課教師掌握學生出

   勤狀況與課程進度。

3.**校內教學研究創新與行動研究校內徵件至10/21截止**，請大家踴躍投稿

  (需有實際教學紀錄)

4.**臺北市有效教學教案徵稿至10/14截止**，請大家踴躍投稿。

5.**10/25-10/27進行本學期第一次作業抽查**，教學組將於抽查前集合各班學

  藝股長進行抽查流程說明與資料發放，請導師協助督導班級學生做好事前準備，以利當天順利進行抽查。

6.**10/26(上午)、10/27(四)上午**本校將協助辦理本市**第八群組學校社會領**

**域、綜合領域共備發表研習**，煩請**七年級導師提醒學生下課時間勿逗**

**留於五樓會議室前嬉戲**，以利場 內研習順利進行。

註冊組:

1.**7年級數位學生證已由育局資訊教育科製作完畢寄達**，註冊組已繕寫核章

，待不記名卡領 回後，**預定於9/30下午一併送交導師**，請導師協助轉發各生。提醒學生妥為保管，切勿在學生證正面塗鴉或黏貼貼紙。若學生勾選不同意記名者，該生的學生證僅具識別功能及做為在學證明，無悠遊卡功能亦無法儲值。原持有之國小數位學生證，悠遊卡之兒童票優惠至10月底截止，11月起轉為普通卡，搭公車一段扣15元；若不再使用用，可至各捷運站辦理退費。

2. **「 國中優秀學生獎學金」之發放作業**，由註冊組逕行遴選各班前一學期

    平均成績最優秀學生；受獎學生須設籍臺北市，日常生活表現優良、無

    警告處分。每生發給獎學金500元， 8、9年級每班2名、7年級名額將併

   入下學期辦理。

3**.104學年度第2學期學習領域未達4領域及格之預警名單**，已於9/23送達導

   師室，請8、9年級導師轉發各生；請導師協助提醒學生完成各科補教教

   學措施，並確實完成本學期各科作業繳交，以免日後影響取得畢業證書

   之資格。

4. **各項清寒獎學金資訊均會公布在學校網站首頁**，請提醒家庭經濟須協助的同學，養成上網查詢的習慣，以便及時辦理申請事宜。如需導師推薦者，另將以公務信箱通知導師，請導師撥冗查看，如有需要，也請導師協助推薦學生申請。

5.依104學年度五專免試入學超額比序項目，服務學習單項最高可得7分。

   班級幹部、小老師任滿1學期得1分，校內外服務學習滿8小時得1分。請

   提醒有意升學五專同學留意。

6.106年國中教育會考主委學校來文調查考場意願，港湖區共3所學校擔任

  考場，請示後回覆，本校考場學校意願依序為內湖高中、內湖高工、育

   成高中。

設備組:

  1.請協助提醒有報名科展的同學於10/17(一)放學前將**科展報名表及計畫書**

    送到3樓設備組。

.

資訊組:

1.資訊素養與倫理以班會討論題綱方式進行，7年級11/18，8年級12/23，

  9年級12/9，協助拍攝上課討論情形(導師入鏡)與班會紀錄簿確實紀錄，

   並 將照片資料轉寄給資訊組，以利後續敘獎。

總務處報告：

總務主任:

  1.**105年EF棟補強工程於9/21-9/22辦理驗收**，缺失改善項目訂於10/12日前

     完成。

  2.煩請導師宣導，各班有需要修繕的課桌椅，不必填寫報修單直接洽修

     繕室辦理。

  3.總務處自9/28起辦理**財產及物品帳盤點**，請保管人協助辦理。

  4.尚未交回三聯單之班級，請盡速繳交至出納組。

輔導室報告：

輔導主任:

1.七八年級學校日已於9/24辦理完畢，謝謝各位導師協助即時交回各班家

  長代表基本資料表，使家長代表大會能順利於10/1(六)上午9:00召開，

   收件時間匆促造成不便敬請見諒；另如有簽到表、會議紀錄及志工資料

   表尚未交回的同仁，煩請協助盡速交回輔導室，以利統計、彙整及敘獎

   等工作之進行。再次感謝各位同仁的辛勞!

輔導組:

1.依105年5月30日北市教終字第10535490401號函，鼓勵全體教職員工，登錄**【教育部數位學習服務平台】**網站(請確認任教學校「明湖國中」)，進行家庭教育線上研習：家庭教育基礎篇（4小時）、高級中等以下學校教育課程（8小時）。完成後參加線上測驗通過，列印完成通過或寄至公務信箱(mh446)。輔導組彙整造冊送**臺北市家庭教育中心**領取文宣獎品。

2.  依「臺北市高級中等以下各級學校暨幼兒園提升家庭教育專業知能實施計畫」計畫，導師推廣**每學年度參加並通過教育部數位學習服務平台家庭教育課程班級家庭數，達三分之一者，導師嘉獎一次：達三分之二者，導師嘉獎二次：全班參加並通過者，導師記功一次。「推展家庭教育專業知能-導師班級家長家庭紀錄表」**，若有紀錄者，請於期末交回輔導室。

3.  本學期共八個班級進行**「得勝者」課程。**

4.  10/14(五)10:50召開「家庭教育委員會」， 請收到會議通知者撥冗與會。

資料組:

1.10/28(五)第六節課辦理七年級技職教育宣導，講師為士林高商主任。

2.10月中旬教育局將到校進行生涯發展教育實地訪視，訪視當天將抽訪無

   課務之老師15名，並從各班副班長和輔導股長中抽訪15名學生，了解本

  校生涯發展教育活動實施情形，及生涯發展教育融入教學之情形。訪視

   日期尚未確定，若為上午則抽訪第三節無課務之教師，若為下午則抽訪

   第六節無課務之教師，待訪視日期確定後將再行通知老師。

特教組:

1.10/13、10/14特教組於721、722、821、822教室安排第一次定期考查特殊考場服務。

2.10.17~10.21當週配合原班輔導課，進行七年級學習障礙體驗

3.10/15整日安排校本資優講座，參加對象為八年級學術性向資優學生