臺北市立明湖國民中學 104 年 3 月 10 日主管行政會議紀錄

壹、開會時間:104年3月10日(星期二)上午10:00

貳、開會地點:三樓會議室

參、主 席:林校長蓮珠 記錄:徐秀娟

肆、出席人員:如簽到表

【上次會議決議及執行情形】

正常執行

校長指示:

各位同仁早安,非常感謝大家的幫忙,自從上星期和大家報告要退休的事情之後,總覺得非常不捨,畢竟在學校六年的時間了,對學校很有感情,和大家相處得也非常愉快,而階段性的任務已完成,也因個人的生涯規劃,還是決定辦理退休,希望學校可以從名單中找到理想的校長人選。

【教務處報告事項】

1. 本校教師辦公室座位分配及使用管理要點(草案),自 11/24 公告,今提請討論,待修正通過後,簽請校長核准後據以實施。

決議:

- 1. 請於專任會議再一次提出草案討論,若大家無意見再通過要點,於新學年度 開始實施。
- 2. 學期成績單併第三次定考成績單於開學日發放,九年級可提早於暑輔或寒輔中發放。
- 3.104年暑輔將開設七升八及八升九年級,若有班級參加人數少於20人,經導師間協調後,將予以拆班併入其他班級或直接與其他班級合併。

【學務處報告事項】

- 1. 七、八年級學生完成社團選組事宜,3/13(星期五)社團正式上課。
- 2.3/16(星期一)早自習辦理優良學生投票。
- 3.103 學年度全國學生音樂比賽,本校目前榮獲團體組男聲合唱甲等、弦樂四重 奏優等、弦樂合奏優等。
- 八年級隔宿露營活動路勘已於昨日完成,感謝總務處、家長會、八年級導師的協助。
- 5.3/17(星期二)朝會辦理八年級租稅教育宣導。

- 6.3/6 防震防災演練圓滿結束,感謝總務處及各老師的協助與幫忙。
- 7.3/16 星期五第7節將利用八年級社團時間宣導藥物濫用防制。
- 8. 體育組公假支援臺北市國小運動會。
- 9. 本週進行全校廁所衛生紙的補充作業。
- 10. 本週開始進行全校學生身高體重測量及視力檢查。
- 11.3/12(四)上午7:00 進行營養午餐廠商訪廠, 屆時請訪廠人員準時參與。

決議:

- 1. 八年級隔宿露營活動,請提醒廠商特別加強飯店餐飲衛生,以防諾羅病毒感染。
- 2. 餘依學務處規劃辦理。

【總務處報告事項】

- 1.105 年度教學設備預算 571200 元,經上次主任會報討論後,圖書經費 173050 元,已超過 10 萬元,是否編列其他教學設備?請討論。
- 2.104 年度 A 棟補強工程預計於畢業典禮後施工,七、八年級教室是否搬遷? 暑期學業輔導開設年級?是否考量新生報到智力測驗所需教室?暑期泳訓班 是否開課?請討論。

決議:

- 1. 有關 105 年度教學設備,決議再購買 11 台生物顯微鏡,1 台 7000 元,共計 77,000 元,圖書經費剩餘 96,050 元。
- 2. 因應 A 棟補強工程,七、八年級於畢業典禮後可先搬遷,借用九年級的教室,請學務處再和老師協調搬到那些教室,較不影響上課,目前受影響的班級為720、820、920 和輔導室的學習教室,另 6/17 上午 9:30~11:30 九年級學生將返校繳交報名表,屆時須回原班級,該時段可請 3 個班級先到五樓會議室。

【輔導室報告事項】

- 1.3/9(一)第四節已辦理導師十二年國教適性入學宣導說明會。
- 2.3/13(五)學校日晚上7:30~9:00 十二年國教適性入學宣導講座,預估約250人,請總務處協助活動中心安排座位,另816唐可殷老師當天有事,將提前於3/12(四)晚上辦理班級親師座談會。
- 3.3/11(三)中午召開本學期認輔會議,敬備午餐。
- 4.3/13(五)第四節召開性別平等教育委員會,請相關同仁準時與會。
- 5.3/13(五)第五節辦理九年級適性入學宣導說明會。

決議:

- 1.3/13(五)學校日,請總務處協助安排300個座位。
- 2. 餘依輔導室規劃辦理。

【人事室報告事項】

- 1. 訂定教評會開會時間, 3/20 要送是否委託教育局辦理聯合甄選。
- 2. 討論 103 學年度寒暑假彈性上班處理方案如附件。
- 3 有關本校各處室組織架構及員工業務職掌公告上網作業 ,應參考教育局訂定 之參考範例,並以現行學校及園內實際工作內容,經簽報校長核可後進行公 告,並於 104 年 3 月 25 日前完成上網公告,後續由教育局進行網頁檢視查核。

決議:

- 1. 依人事室提案於 3/20(五)中午 12:10 召開教評會。
- 2. 依人事室所提處理方案,實施寒暑假彈性上班事宜。
- 3. 請各處組配合修正業務職掌並於 3/20 前回傳給人事室彙整上網公告。

【會計室報告事項】

無報告事項。

伍、散會:104年3月10日11時10分