

一、日期：111 年 8 月 30 日（星期二），當日活動流程如下：

7:30~7:50 校園環境清理

7:50~9:00 開學典禮

(全校於操場舉行，若遇雨天則移至於活動中心 2 樓，由八年級參加)

9:00~11:05 各班辦理學生註冊暨導師時間

11:15~16:05 第 4 節起依課表正式上課

16:05 各班放學(9 年級參加課後學習輔導同學 17:00 放學)



二、地點：各班教室

| 項次 | 項 目 | 繳交地點 | 負責單位 | 備 註 |
|----|--------------------------|--------------|------|---|
| 1 | (1)繳交暑假作業 | 各科老師 各班導師 | 教學組 | 各班依暑假作業實施要點送交「暑假作業繳交登記表」，若全班交齊，請註明“全交”後送教學組；若未於 <u>9月8日(四)</u> 前完成者，一科未交記警告乙次。 |
| | (2)繳交「暑假作業繳交登記表」 | 教務處 教學組 | | |
| 2 | 八、九年級繳交學生證。 | 教務處 註冊組 | 註冊組 | 請各年級同學將學生證按座號順序排妥(請先取下保護套， <u>學生證上黏貼物請自行撕除</u>)；連同註冊程序單(請登記缺繳同學座號)，一併送交註冊組。學生證蓋完註冊章後當日發回， <u>未於9月14日(三)前完成學生證核章或補發申請者，記警告乙次。</u> |
| 3 | 七年級繳交證件照 1 張 | 輔導室 | 資料組 | 需為正面半身脫帽相片，背面註明班級、座號及姓名。各班收齊後依座號排列，交至輔導室資料組。 |
| 4 | 教科書費 | ---- | 設備組 | 教科書定價現由教育部審議中，實際繳交金額併入註冊繳費四聯單，由銀行代收。 |
| 5 | 領取教科書 | / | 設備組 | 八、九年級教科書已於 110-2 休業式前由各班學生領回，七年級教科書於暑假期間分送至各班教室存放，註冊當日由各班自行發放。 |
| 6 | 新生手冊--新鮮人導航 | ---- | 訓育組 | 七年級每生 75 元，併入繳費三聯單，由銀行代收。 |
| 7 | 九年級畢業旅行費用 | | | 參加者每生 6200 元，併入繳費三聯單，由銀行代收。 |
| 8 | 環保餐具 | ---- | 衛生組 | 請學生每人準備環保餐具 1 份(含環保杯)。 |
| 9 | 1. 註冊繳費四聯單 | 總務處 出納組 | 出納組 | 1. 四聯單於 9 月 12 日(一)發放，繳費日期自 9 月 12 日(一)起至 10 月 3 日(一)止。 |
| | 2. 繳費三聯單 | | | 2. 三聯單另依出納組規定時間繳費。 |
| 10 | 聯絡簿 | ---- | 學務處 | 每本 50 元，併入繳費三聯單，由銀行代收。 |
| 11 | 家政科材料費 (8 年級、919 免繳) | / | 員生社 | 七年級每人 250 元、 九年級每人 100 元。 |
| 12 | 視覺藝術科材料費(919 免繳) | | | 各年級每人 150 元 |
| 13 | 生活科技科材料費 (819、919 免繳) | | | 八、九年級每人 150 元 |
| 14 | 九年級複習考題本閱卷費 | | | 每人 310 元 |
| 15 | 繳交 9、10 月午餐費 | ---- | 員生社 | 依員生社規定時間繳費。 |

三、注意事項：

1. 學生應遵照規定時間親自到校辦理註冊，因故無法到校辦理者，須事先向學務處辦理請假手續。
2. 因重大事故請假或註冊手續不完全者，請於9月16日(五)前向導師及各處組完成補註冊。