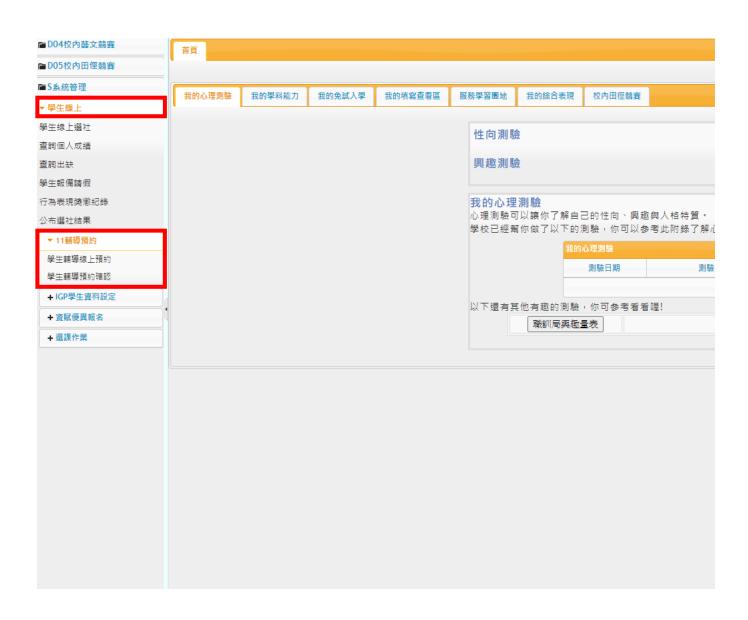
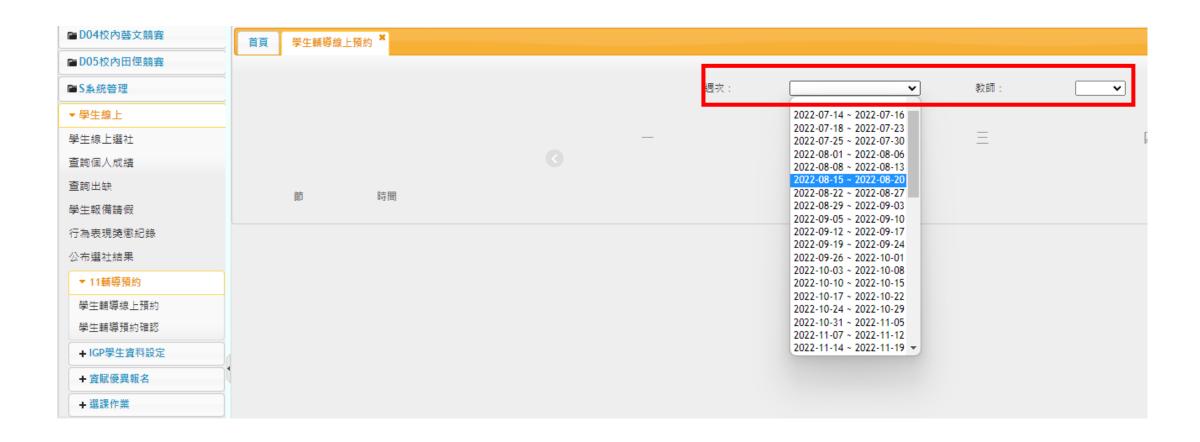
1.登入系統後點選「學生線上」



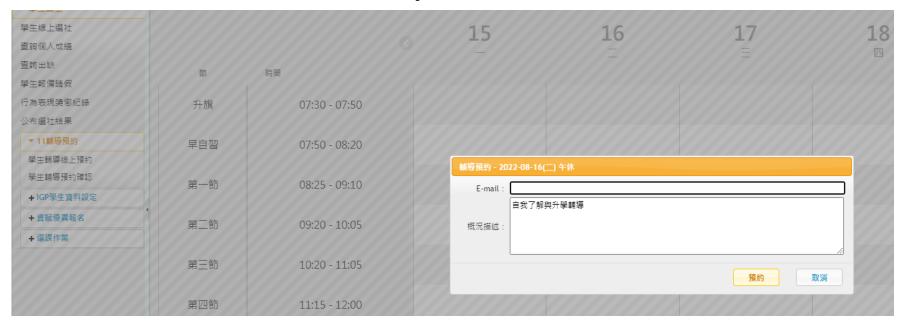
2.點選「輔導預約-學生輔導線上預約」



3.選擇「週次」及「教師」



4.輸入概況描述(你想談的事情簡述)



注意!務必在槪況描述欄位再次塡寫你的email帳號,不然老師沒

有辦法寄送視訊會議連結給你!

5.預約成功!



預約成功後,需留意信箱,<mark>老師會寄送視訊會議連結給你</mark>

如有問題可撥打26320616分機601詢問。

6. 晤談前準備

- 1. 與老師晤談之前,可先與信任的家人朋友分享、抒發心情,<mark>維持良好作息,定期從事興趣紓壓</mark>。
- 2. 與老師晤談之前,預先<mark>準備可上網的設備</mark>,在<mark>安靜的地</mark>方提早上線。

注意事項

- 1. 除校務行政系統外,亦可透過電話或表單預約。
- 2. 每次預約<mark>以一次為原則</mark>,仍有需求需再次預約。
- 3. 最晚須於晤談前一天預約,<mark>不接受當天預約</mark>,讓輔導 老師能夠有充足的準備,與你討論會更有效唷。