

## 明湖國中 110 學年度新(學)生 線上選購服裝 流程說明 (7/22 版)

1. 考量疫情變化不定，今年新(學)生服裝不採用傳統現場販售方式，改採：

**【(1)線上選購 (2)繳款 (3)分流領取 (4)瑕疵或尺寸不合更換及零售】** 的方式辦理。

2. 服裝供應廠商是學校經過採購程序遴選的簽約廠商(高度國際企業)，並由學校委託明湖國中員生消費合作社(以下稱員生社)辦理販售，服裝售價均符合「臺北市各級學校委託員生消費合作社辦理學用品及餐盒食品採購販售注意事項」之規定。

服裝售價請參見附件(1)。110 學年度服裝套量尺寸參考表請參見附件(2)。

3. 選購服裝流程說明如下：

**(1)線上選購 (7 月 29 日~8 月 8 日)，8/8 12:00 表單下架，無法再選購**

- 點選 **女生表單** 或 **男生表單** →
- 依表單內容填答選購(依學生個人需要選購) →
- 提交表單(可修改) →
- 系統會從高度國際企業，將**【明湖國中 110 學年度服裝訂購單】**(以下稱**【訂購單】**)寄送至您提供的信箱郵址。(會有一點時間差，請稍微等一下)

【註 1】表單可以修改重填，但請依照最後一次提交表單後產生的**【訂購單】**的總金額繳費。

【註 2】Google 表單每日有使用人次的上限，若遇到表單當天一直無法順利填送，請您隔天再試。因為每日有人次的限制，請家長盡早填送表單，以免在最後一天(8/8)發生無法填送表單，因而無法線上選購。

【註 3】一周有 2 節體育正課，依慣例，兩節體育正課至少會間隔 1 天。

【註 4】依慣例，在服裝換季前一個月(大約是每年 11 月中旬)，會再安排一次冬季服裝的販售。若考量學生體型變化成長較大，請斟酌本次冬季服裝選購的數量。

【註 5】請審慎考慮，可依服裝穿著時機以及家中洗滌衣物的頻率，斟酌同一種服裝的選購數量，避免選購太多。**為避免接觸現金，完成繳款後，除了瑕疵及尺寸可更換，將不受理 退貨/退款**。一旦送出表單且完成繳款，表示您同意遵守此項約定。

【註 6】若本次線上選購無法配合您的需求，建議可到校外其他實體店家去選購(售價不同)。

【註 7】其他有關服儀規定相關問題，請參見學務處生教組的公告。

## (2)繳款 (7月29日~8月8日)，8/8 18:00 後，請勿再繳款。

- 依據【訂購單】的總金額及員生社的帳號，辦理匯款或轉帳 →
- 將【訂購單】以及繳費證明(匯款收執聯、線上轉帳成功截圖..等)，以掃描或拍照的方式，E-mail 至 [mhmg@mhjh.tp.edu.tw](mailto:mhmg@mhjh.tp.edu.tw)，檔案名稱請以「訂購單-班別-座號-姓名」以及「繳費證明-班別-座號-姓名」命名。(例7年3班9號命名為：訂購單-703-09-陳小薇；繳費證明-703-09-陳小薇)

【註8】8/8 24:00 前寄送繳費證明者，安排在8/14領取。

【註9】8/9 00:00 後寄送的繳費證明，在開學後由廠商將服裝包分別送至學生的班級教室。

## (3)分時段分流領取 (8月14日周六)

- 持【訂購單】及8/8前的繳費證明，戴口罩，保持安全社交距離，依下列分流時段至明湖國中穿堂找廠商領取服裝包。
- 領到服裝包時，請當場核對服裝尺寸及數量，數量有誤或需更換尺寸，立即請廠商處理。若無誤，請勿逗留盡快離開學校，避免群聚。
- 若有瑕疵或需更換尺寸，只要服裝未下水洗滌過，8/21(六)還可以更換。

領取班級 (七八九年級)	01~04 班	05~08 班	09~12 班	13~16 班	17~19 班
8/14(六) 分流時段	09:00~09:40	10:00~10:40	11:00~11:40	12:00~12:40	13:00~13:40

## (4)瑕疵或尺寸不合更換及零售 (8月21日周六 09:00~12:00)

攜帶要更換的服裝至學校穿堂找廠商更換。更換時間不易安排，請把握本次機會。

【註8】因員生社販賣部已暫停營運，一年大約只安排3次服裝販售(8月、11月、3月)，若有所不便或急需，建議到校外其他實體店家去選購(售價不同)。

【註9】學生參加大型集會時，通常要攜帶童軍椅。可參考下列資訊：

久芹實業有限公司(150元/張). 台北市內湖區康寧路三段189巷5號1樓.  
2632-0012 <http://joychain.webdiy.com.tw/>

◎聯絡資訊

員生社 2632-0616 分機510(暑假期間可能無人接聽) 郵址 [mhmg@mhjh.tp.edu.tw](mailto:mhmg@mhjh.tp.edu.tw)

廠商 高度國際企業 蘇先生 0982-732-259