

一、日期：108年8月30日(星期五)，當日活動流程如下：

- 7:50~9:00 開學典禮(於操場舉行，若遇雨天則移至活動中心，由七、八年級參加)
 9:00~11:05 導師時間、各班辦理學生註冊事宜
 11:15~16:05 各班依課表上課(第4節起依課表上課)
 16:05 各班放學



二、地點：各班教室

項次	項 目	繳交地點	負責單位	備 註
1	(1)繳交暑假作業	各科老師 各班導師	教學組	各班依暑假作業實施要點送交「暑假作業繳交登記表」，若全班交齊，請註明「全交」後送教學組；若未於9月6日(五)前完成者，一科未交記警告乙次。
	(2)繳交「暑假作業繳交登記表」	教務處 教學組		
2	八、九年級繳交學生證。	教務處 註冊組	註冊組	請各年級同學將學生證按座號順序排妥(請先取下保護套，學生證上黏貼物請自行撕除)；連同註冊程序單(請登記繳同學座號)，一併送交註冊組。學生證蓋完註冊章後當日發回，未於9月20日(五)前完成學生證核章或補發申請者，記警告乙次。
3	七年級繳交證件照1張	輔導室	資料組	需為正面半身脫帽相片，背面註明班級、座號及姓名。各班收齊後依座號排列，交至輔導室資料組。
4	教科書費	----	設備組	併入註冊繳費四聯單，由銀行代收。 七年級-878元；八年級-771元；九年級-776元
5	領取教科書		設備組	各年級教科書已於暑假期間分送至各班教室存放，註冊當日由各班自行發放。
6	新生手冊--新鮮人導航		訓育組	七年級每生70元，併入繳費三聯單，由銀行代收。
7	校刊費	----		暫訂164元，待招標完成，實際收費金額併入繳費三聯單，由銀行代收。第1、2學期合併收費，兄弟姐妹同在本校僅需1人繳費，由年級較低者繳交。
8	九年級畢業旅行費用			暫訂5700元，待招標完成，參加者實際收費金額併入繳費三聯單，由銀行代收。
9	環保餐具	----	衛生組	請學生每人準備環保餐具1份(含環保杯)。
10	1. 註冊繳費四聯單	總務處 出納組	出納組	1. 四聯單於8月30日(五)發放，繳費日期自9月2日(一)起至9月16日(一)止。
	2. 繳費三聯單			2. 三聯單另依出納組規定時間辦理。
11	冷氣費	----	事務組	每生400元，併入註冊繳費四聯單，由銀行代收。
12	聯絡簿	----	學務處	每本45元，併入繳費三聯單，由銀行代收。
13	家政科材料費 (820、920免繳)		員生社	七年級每人250元、八年級每人200元、九年級每人200元。
14	視藝(美術)科材料費 (820、920免繳)			每人150元
15	九年級模擬考題本閱卷費			每人210元
16	繳交8、9、10月午餐費	----	員生社	8月30日(五)發放繳費單，繳費日期自8月30日(五)起至9月16日(一)止。

三、注意事項：

1. 學生應遵照規定時間親自到校辦理註冊，因故無法到校辦理者，須事先向學務處辦理請假手續。
2. 因重大事故請假或註冊手續不完全者，請於9月12日(四)前向導師及各處組完成補註冊。